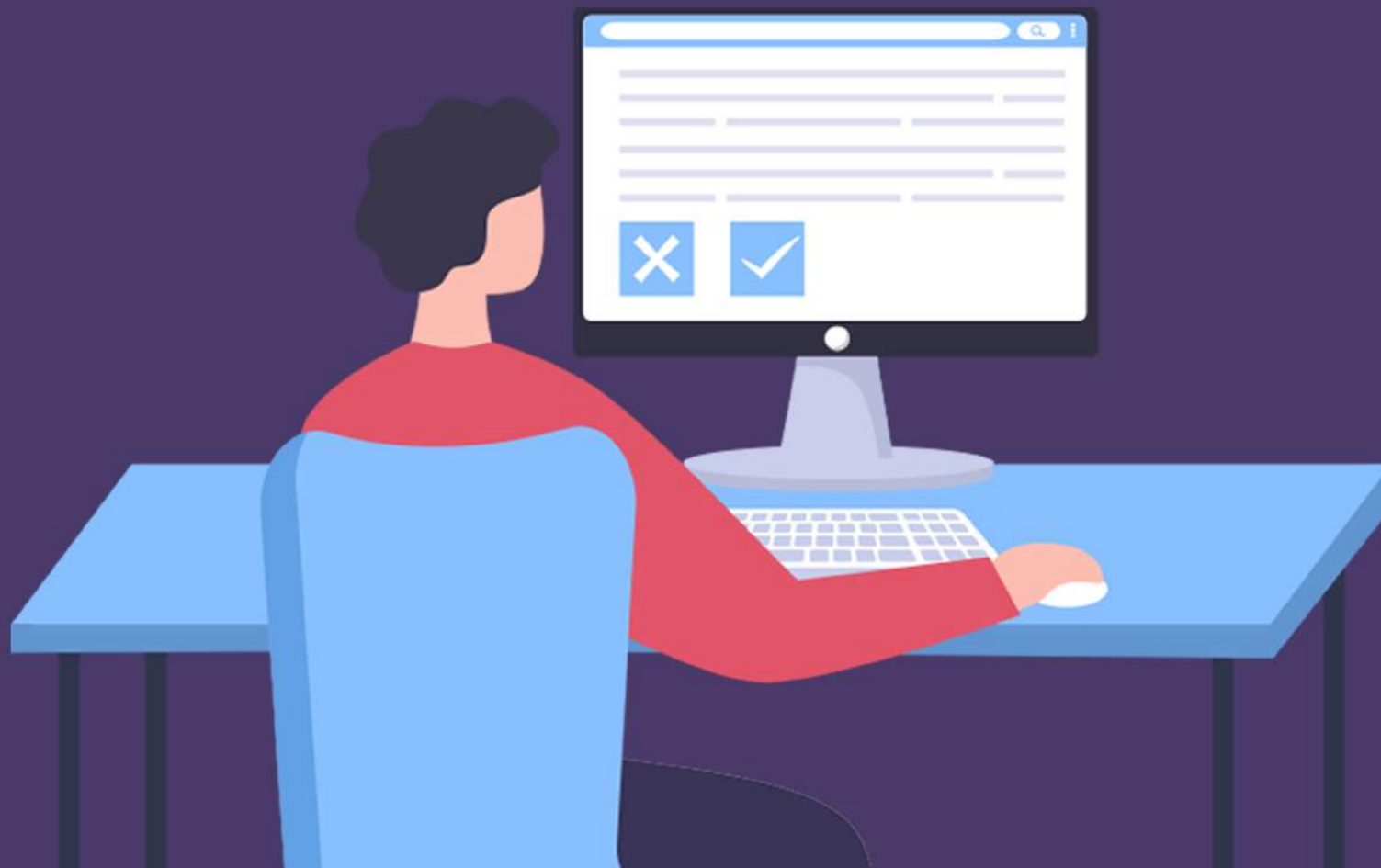


การเตรียมตัวและขั้นตอนการสอบ TU-GET (PBT) แบบออนไลน์



สิ่งที่ต้องเตรียม

1. คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก หรือแท็บเล็ต 1 เครื่อง สำหรับทำข้อสอบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
2. โทรศัพท์ หรืออุปกรณ์ที่มีกล้อง 1 เครื่อง สามารถเข้าโปรแกรม zoom เพื่อใช้บันทึกภาพผู้สอบขณะทำข้อสอบ
3. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่มีความเสถียร
4. กระดาษ A4 1 แผ่น / ปากกา 1 ด้าม / บัตรประชาชน
5. สถานที่ด้านหลังของผู้สอบจะต้องเป็นผนังทึบ ไม่มีกระจก ไม่มีบุคคลอื่นในห้องสอบ และไม่มีเสียงรบกวน



ขั้นตอนการสอบ

วัน	เวลา	ขั้นตอนและรายละเอียดการสอบ
1 วัน ก่อนสอบ	-	เจ้าหน้าที่ส่งลิงค์ zoom สำหรับเข้าห้องสอบพร้อมคู่มือการสอบ ไปยังอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ในระบบ (ตรวจสอบ junk mail หากไม่ได้รับ)
วันสอบ	8.30-8.55 หรือ 12.30-12.55	ใช้โทรศัพท์ (อุปกรณ์ข้อ 2) เข้าลิงค์ zoom ที่ได้รับ คลิก "Rename" และเปลี่ยนชื่อเป็น ชื่อห้อง ตามด้วยชื่อและนามสกุล เช่น "zoom 1 มานะ สุขขยัน" (ดูเลขที่ห้องสอบได้จากเว็บไซต์รับสมัคร) จากนั้นเจ้าหน้าที่จะจัด Breakout room ให้ท่านไปยังห้องสอบต่างๆ ระหว่างนี้ จะทำการตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าสอบ ให้แสดงบัตรประชาชนผ่านหน้ากล้อง
	8.40-8.55 หรือ 12.40-12.55	เจ้าหน้าที่ส่งลิงค์ข้อสอบไปยังอีเมลเดิม ใช้คอมพิวเตอร์ (อุปกรณ์ข้อ 1) สำหรับการ Log in เพื่อทำข้อสอบ หากไม่ได้รับให้แจ้งเจ้าหน้าที่คุมสอบ
	9.00 หรือ 12.00	เริ่มทำข้อสอบ ผู้เข้าสอบมีเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง

การวางอุปกรณ์สำหรับ บันทึกภาพขณะทำข้อสอบ

โทรศัพท์ (อุปกรณ์ข้อ 2) สำหรับเข้าโปรแกรม zoom ต้องบันทึกภาพให้เห็นด้านข้างของผู้เข้าสอบและหน้าจอขณะทำข้อสอบได้อย่างชัดเจน อุปกรณ์สามารถขยับได้โดยรอบเมื่อกรรมการคุมสอบร้องขอ เพื่อตรวจสอบสภาพแวดล้อมของผู้เข้าสอบ

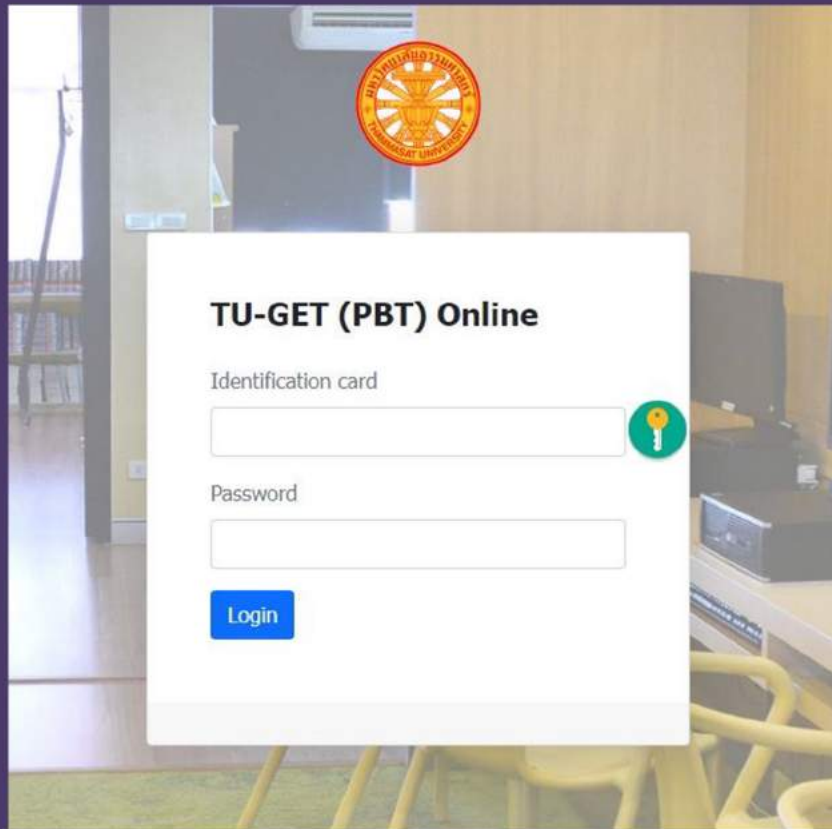


ข้อปฏิบัติในการสอบ

1. **ไม่อนุญาต** ให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน 1 ชั่วโมงแรกของการสอบ
2. เมื่อผ่านไป 1 ชั่วโมงและทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้คุมสอบผ่าน chat box ใน zoom เมื่อได้รับการยืนยันว่าส่งข้อสอบแล้วสามารถออกจากห้องสอบได้
3. **ห้าม** นำเอกสารที่มีข้อความหรือจดบันทึกข้อความใดๆ เข้าห้องสอบ
4. **ห้าม** บันทึกภาพหน้าจอ (screen capture) ระหว่างทำข้อสอบ
5. **ห้าม** เปิดโปรแกรมหรือหน้าจออื่นระหว่างทำข้อสอบ
6. **ห้าม** ใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ เด็ดขาด
7. **ห้าม** ใส่หูฟังมีสายหรือไร้สาย
8. หากสัญญาณอินเทอร์เน็ตขาดหายหรือเกิดเหตุไฟดับ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ทันที

หากพบการทุจริตจะถือว่าการสอบเป็นโมฆะ

การเข้าระบบทำข้อสอบ



The image shows a login form for the TU-GET (PBT) Online system. The form is overlaid on a photograph of a computer monitor in a classroom setting. The form includes the following elements:

- TU-GET (PBT) Online**: The title of the system.
- Identification card**: A label for the first input field.
- : An empty text input field for the identification card number.
- Password**: A label for the second input field.
- : An empty password input field.
- Login**: A blue button to submit the login information.

A circular logo of Thammasat University is visible in the top left corner of the background image.

ผู้เข้าสอบกรอกเลขบัตรประชาชน หรือ
เลข passport ทั้งในช่อง
“Identification card” และ “password”
จากนั้นกดปุ่ม “Login” เพื่อเข้าสู่ระบบสอบ

ตัวอย่างระบบทำข้อสอบออนไลน์

The screenshot displays the TU-GET (PBT) Online exam interface. At the top left, the logo and text 'TU-GET (PBT) Online' are visible. A red error message 'Error please try again.' is shown in the top right. A green bar at the top center indicates 'Time left 2:54:32'. Below this, a question is presented: 'A. Error Identification Directions: Choose the underlined part that is grammatically wrong.' The question area contains a large text box with a blurred image. Below the question are four radio button options. Navigation buttons include 'Back', 'Finish', and 'Next'. On the right side, there is a grid of question numbers from 1 to 50. The grid is organized into three parts: 'PART I: WRITING ABILITY' (questions 1-25), 'PART II: VOCABULARY' (questions 26-50), and 'PART III: READING COMPREHENSION' (questions 51-55). The status of each question is indicated by a colored box: 'Not visit' (grey), 'Current' (orange), and 'Answer' (green). Questions 1, 2, and 3 are marked as 'Answer', question 4 is 'Current', and all others are 'Not visit'.

1. ระยะเวลาทำข้อสอบทั้งหมด 3 ชั่วโมง สามารถเลือกทำ part ใดและข้อใดก่อนก็ได้
2. เมื่อทำข้อสอบเสร็จแล้วให้กดปุ่ม "Finish" เพื่อส่งคำตอบ หากหมดเวลาและยังทำข้อสอบไม่เสร็จ ระบบจะบันทึกเฉพาะข้อที่เลือกคำตอบแล้วเท่านั้น และจะส่งคำตอบให้อัตโนมัติ
3. หากสัญญาณอินเทอร์เน็ตขาดหาย และปรากฏข้อความ "Error please try again" ให้ทำข้อสอบต่อไป ห้ามกดปุ่ม "Finish"
4. หากพบปัญหาอื่นๆ สามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ได้ที่ โทร 087-972-7755

ระยะเวลาประกาศผลคะแนนสอบ

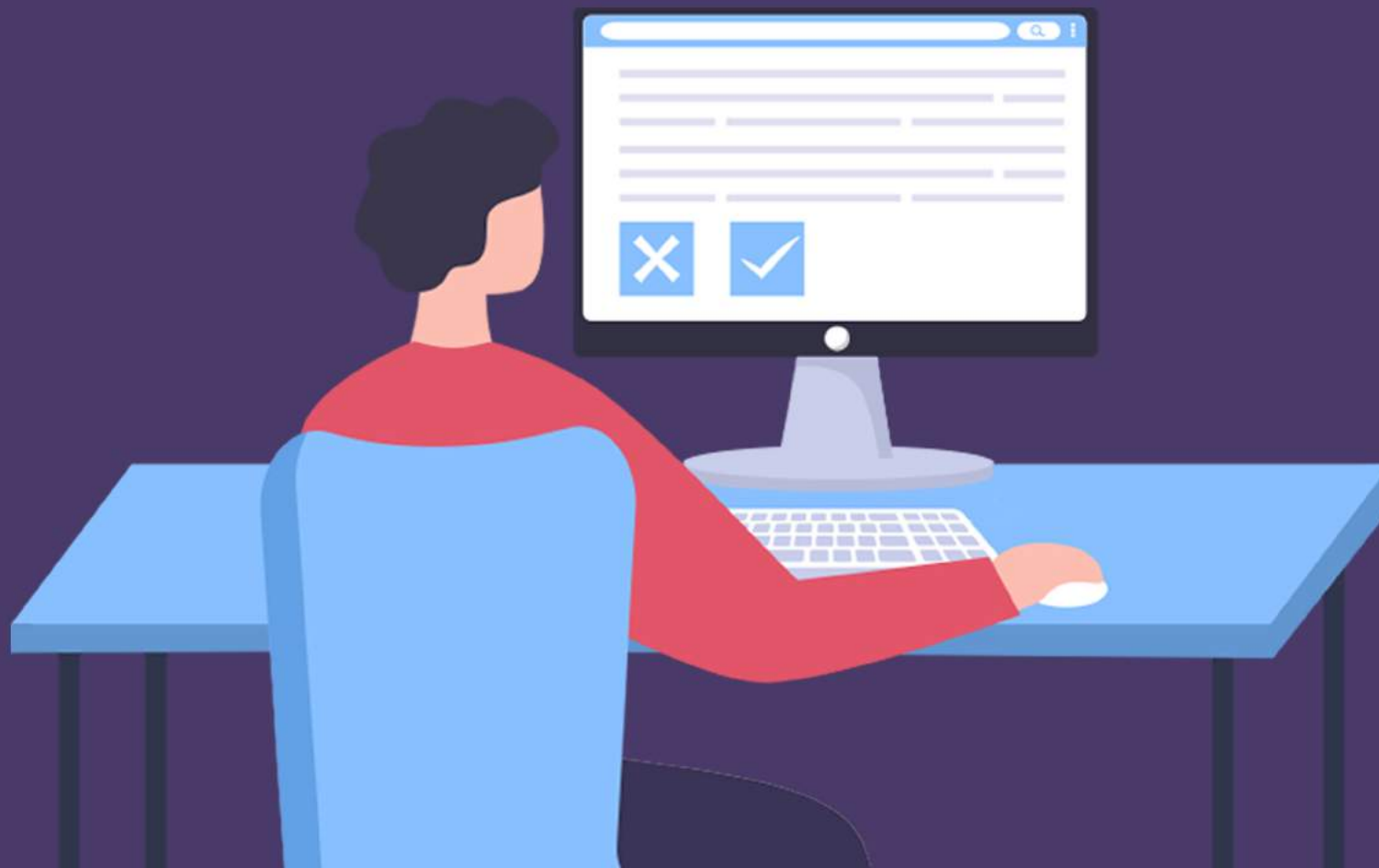
1. ประกาศคะแนนในระบบรับสมัครและส่งผลสอบตัวจริงทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ได้รับแจ้งไว้ หลังจากวันสอบ 5-7 วัน

* หมายเหตุ: ทางโครงการจะส่งผลสอบทางไปรษณีย์แบบเหมาธรรมดา ทำให้ไม่มีเลขติดตามสถานะการจัดส่ง ระยะเวลาที่ได้รับจะขึ้นอยู่กับดำเนินการของไปรษณีย์แต่ละพื้นที่ แนะนำให้ระบุที่อยู่ชัดเจนและสามารถรับผลสอบได้ด้วยตนเอง

2. หากไม่ได้รับผลสอบ หรือต้องการขอผลสอบเพิ่ม หรือต้องการสอบถามเรื่องอื่นๆ สามารถติดต่อโครงการ TU-GET ได้ที่ โทร 087-972-7755



TU-GET (PBT) Online Exam Preparation Steps



What to prepare

1. a desktop computer, a notebook or a tablet to take the online exam.
2. a mobile phone or a device with camera to login via zoom to record a test-taker while taking the exam
3. a stable internet connection
4. one sheet of paper / one pen or pencil / ID card or passport
5. The exam room must not have glass wall. It must be a quiet room without other people.



Exam steps

Date	Time	steps and details
1 day before exam date	-	The staff will send a zoom link to enter an examination room along with an exam guideline to the email you have registered. (If you do not see the email, check your junk mail)
exam date	8.30-8.55 or 12.30-12.55	Use a mobile phone (Device no.2) to login to the zoom link you have received via email. When entering the zoom meeting, press "Rename" to change it to "exam room + first name + last name", for example, zoom 1 Harry Potter. (See the exam room at the registration website) Then, the staff will create Breakout Rooms and assign test-takers to those rooms. A proctor will check names and ID cards, please show your card in front of the camera when your name is called.
	8.40-8.55 or 12.40-12.55	The staff will send the exam as a link to the same email. Use a computer (Device no.1) to login to take the exam. If you do not see the email, inform the proctor immediately.
	9.00 or 12.00	You may start your exam. You have 3 hours to finish the exam.

How to set the camera angle

The camera must be set to show the side of the test-taker and the monitor while taking the exam clearly. The device must be moved freely to check the surrounding area when asked.

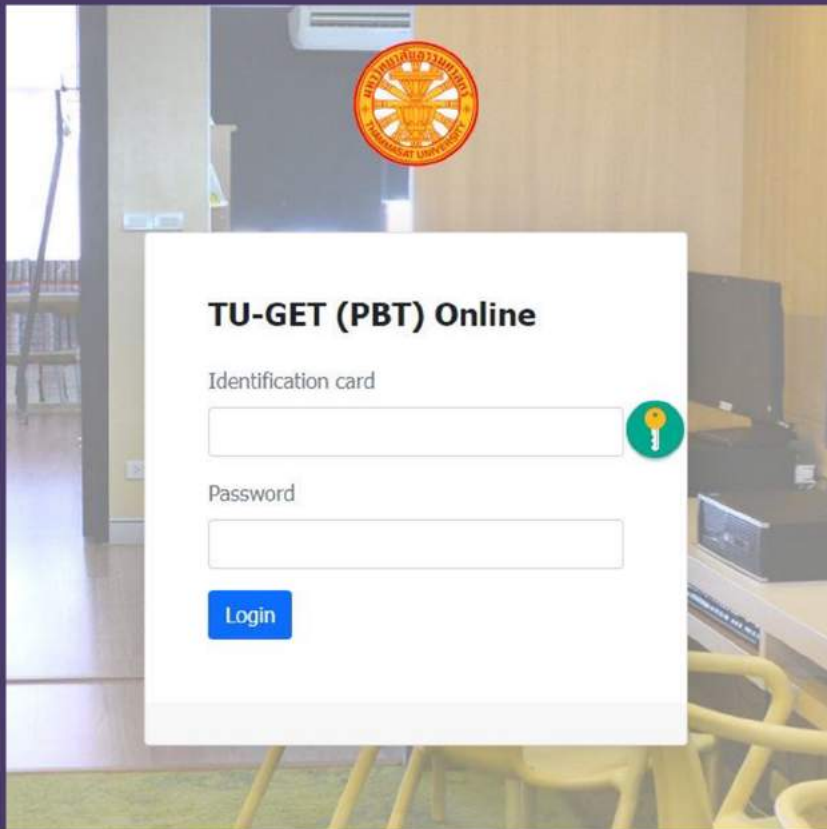


Exam rules and regulations

1. DO NOT leave the exam room before 1 hour.
2. After completing the exam, please inform the proctor via zoom chat. Once you are notified, you can leave the exam room.
3. DO NOT bring any written notes into the exam room
4. DO NOT take screenshots during the exam.
5. DO NOT open any other programs during the exam.
6. DO NOT use any other communication devices during the exam.
7. DO NOT use air pods or headphones during the exam.
8. In the event that the internet is disconnected or the power goes out, contact the staff immediately.


Failure to comply with these rules
will result in the exam being declared void.

TU-GET (PBT) online exam system



The image shows a login form for the TU-GET (PBT) Online exam system. The form is overlaid on a photograph of a library or study area. In the background, there is a wooden wall with a circular orange logo of TU-GET (PBT) University. The form itself is white with a blue 'Login' button. It contains two input fields: 'Identification card' and 'Password'. A green key icon is visible next to the 'Identification card' field.

TU-GET (PBT) Online

Identification card 

Password

Login

The username and password are the same. Use your ID card or passport for both.

Submission of your TU-GET (PBT) online exam

TU-GET (PBT) Online

Error please try again.

Time left 2:54:32

A. Error Identification Directions: Choose the underlined part that is grammatically wrong.

« Back Finish Next »

Question

Part I: WRITING ABILITY

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25

Part II: VOCABULARY

26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40
41	42	43	44	45
46	47	48	49	50

Part III: READING COMPREHENSION

51	52	53	54	55
56	57	58	59	60

1. The total time for TU-GET (PBT) is 3 hours. You may work on any item and section of the test at any time.
2. After completing the exam, press "Finish" to submit your answers. If the test is not completed within 3 hours, the system will SAVE only the completed answers when the time runs out.
3. If the internet is disconnected and the screen shows an error, you can continue the test. DO NOT press the "Finish" button.
4. If there is a problem with logging in, or the power goes out during the exam, please call 087-972-7755

Announcement of Examination Results

1. Your examination result will be announced on the registration website and official test result will be sent to the address given in the system 5-7 days after the test date.

Note: Your official test result will be sent by regular mail. There is no tracking number or delivery status. We suggest that test-takers provide the address they can receive the mail in person

2. If you do not receive the mail or request a reprint of an official test result, please call 087-972-7755

