



English Summer Camp

รับนศ. ทุก
มหาวิทยาลัย

นักศึกษา มธ เทียบโอนวิชา **EL** ได้ **6** หน่วยกิต

โครงการอบรมภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อน สถาบันภาษา ม. ธรรมศาสตร์

รายการ	ประเทศอังกฤษ		ประเทศแคนาดา
สถานที่ศึกษา	Concorde International	University of York	University of British Columbia
เมือง/จำนวนรับ	Canterbury/ 30 คน	York / 30 คน	Vancouver / 20 คน
จำนวนสัปดาห์	6 สัปดาห์	6 สัปดาห์	7 สัปดาห์
ระหว่างวันที่ (ประมาณการ)	15 มิถุนายน 2562	15 มิถุนายน 2562	15 มิถุนายน 2562
	29 กรกฎาคม 2562	29 กรกฎาคม 2562	4 สิงหาคม 2562
กำหนดส่งเอกสารขอวีซ่า	<u>5 - 9 กุมภาพันธ์ 2562</u> <u>สถานทูตต้องส่งเอกสารไปออกวีซ่าที่ประเทศอินเดีย มีความจำเป็นต้องใช้เวลาตรวจสอบ</u>	<u>5 - 9 กุมภาพันธ์ 2562</u> <u>สถานทูตต้องส่งเอกสารไปออกวีซ่าที่ประเทศอินเดีย มีความจำเป็นต้องใช้เวลาตรวจสอบ</u>	<u>23 กุมภาพันธ์ 2562</u>

หมายเหตุ ระยะเวลาเป็นการประมาณการ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามตัวเครื่องบิน โดยจำนวนสัปดาห์ตามที่กำหนด
สอบถามรายละเอียดและสมัครได้ที่ สถาบันภาษา ศูนย์รังสิต โทร 02-696 6047, 085-228 1548 (อรวรรณ)
หรือ www.litu.tu.ac.th แล้ว click ที่ Summer Camp

เปิดรับสมัครแล้วตั้งแต่บัดนี้ รับจำนวนจำกัด

สมัครโดยชำระค่ามัดจำโดยชำระเป็นเงินสด หรือโอนเข้าบัญชี จำนวน 10,000 บาทพร้อมใบสมัคร + สำเนาหน้า passport ที่จะใช้เดินทาง

- กรุณาส่งเอกสารตามที่กำหนด เนื่องจากเจ้าหน้าที่ต้องตรวจเช็คเอกสารและส่งข้อมูลให้ต่างประเทศเพื่อดำเนินการขอใบตอบรับและนำมาใช้เป็นเอกสารสำคัญในการขอวีซ่า หากล่าช้าอาจทำให้การขอวีซ่าไม่ทันการเดินทาง
- ค่าใช้จ่ายที่เหลือ (หักค่ามัดจำแล้ว) ชำระได้ไม่เกินวันที่ 31 มกราคม 2562 โดยโอนเข้า

บัญชีธนาคารกรุงไทย สาขามธ.ศูนย์รังสิต ชื่อบัญชี และ เลขที่บัญชี จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

เมื่อโอนแล้วกรุณาส่ง FAX ใบโอนเงินพร้อมทั้งระบุชื่อนักศึกษาที่หมายเลข 02-696 6000

*****การเปลี่ยนแปลงตัวเครื่องบินไม่กลับพร้อมกลุ่ม มีค่าใช้จ่ายเพิ่มและผู้สมัครต้องรับผิดชอบตามที่สายการบินเรียกเก็บ*****

เมือง Canterbury ประเทศอังกฤษ (229,000 บาท) – 6 สัปดาห์
นักศึกษาต้องไปยื่นเอกสารขอวีซ่าด้วยตนเองตามข้อกำหนดของสถานทูต

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าเล่าเรียน, ค่าที่พักและค่าอาหาร 3 มื้อ, ค่ารถรับ-ส่งสนามบิน, ค่าประกันสุขภาพพระยະສັນ</p> <p>(ช่วง 2 สัปดาห์แรก ตอนบ่ายนักศึกษาจะได้ทัศนศึกษาสถานที่ต่างๆที่น่าสนใจภายในและรอบๆเมือง Canterbury และตลอด 6 สัปดาห์มีการจัดทัศนศึกษาต่างเมืองสัปดาห์ละ 1 วันในวันเสาร์ เช่น London, Brighton, Cambridge, Oxford etc.</p> <p>ไม่รวม ค่าตัวรถโดยสารในเมือง Canterbury, ค่าทัศนศึกษาออกรายการและค่าธรรมเนียมวีซ่า (ต้องจ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตเท่านั้น)</p>	<p>General English Course</p> <p>The programme combines English language learning and practice with a cultural experience by organizing different activities and excursions around the UK. (Students will be integrated with other ESL/EFL students.)</p> <p>ESP Courses</p> <p>The programme concentrates on Business and international affairs. Each group will make a presentation of “English in actions” research project based on the ESP course they take. (Students will be in closed classes.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-Test</p> <p>2 สัปดาห์แรกและสัปดาห์สุดท้าย เรียนครึ่งวัน (15 ชม/สัปดาห์) เรียน จันทร์ – ศุกร์ แบ่งเป็น</p> <p>09.00 - 10.30 General English</p> <p>11.00 – 12.30 General English</p> <p>สัปดาห์ที่ 3-5 เรียนเต็มวัน (25 ชม/สัปดาห์) จันทร์-พฤหัสบดี เรียนเวลา 09.00 – 16.30 น.</p> <p>วันศุกร์ เรียน 09.00-12.30 น. แบ่งเป็น</p> <p>09.00 - 10.30 General English</p> <p>11.00 – 12.30 General English</p> <p>13.45 – 15.15 ESP Courses</p> <p>15.30 – 16.30 ESP Courses</p> <p style="text-align: center;">รวม 120 ชั่วโมง</p>
การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า	
<ul style="list-style-type: none"> - ใช้บัตรโดยสารรถประจำทางกรณีบ้านอยู่ไกล ถ้าบ้านอยู่ใกล้สามารถเดินไป-กลับระหว่างที่เรียนและบ้านได้ - ค่ารถไฟฟ้าใต้ดินภายในเมือง London (กรณีไม่ต้องการเดินทางในวันจัด excursion ไป London) - ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าโทรศัพท์และ Internet (บางบ้านอาจมีการคิดค่าใช้จ่าย หากนักศึกษาใช้ internet ผ่าน WIFI ของบ้าน) - ค่าเที่ยวเพิ่มเติมในวันอาทิตย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 3. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง – ขอจากสำนักทะเบียนและประมวลผล) 4. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่จะหมดอายุ และทุกเล่มที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 10 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ) 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัทหรือ ข้าราชการ เป็นภาษาอังกฤษ) หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ

เมือง YORK ประเทศอังกฤษ (249,000 บาท) – 6 สัปดาห์
นักศึกษาจะต้องไปยื่นเอกสารขอวีซ่าด้วยตนเองตามข้อกำหนดของสถานทูต

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าเล่าเรียน, ค่าที่พักและค่าอาหาร (ยกเว้นค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์), ค่าจัดที่พัก, ค่ารถรับ-ส่งสนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น (ในระหว่างสัปดาห์ มีทัศนศึกษาเมืองใกล้ๆ ตัวอย่างเช่น Leeds, Whitby, Harewood House, Fountains Abbey, Knaresborough)</p> <p><u>ไม่รวม</u> ค่าตัวรถโดยสาร, ค่าทัศนศึกษาที่นอกรายการค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์ (จันทร์-ศุกร์) และค่าธรรมเนียมวีซ่า (ต้องจ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตเท่านั้น)</p>	<p>English Language Enhancement - Emphasis on communication, grammatical structure, pronunciation and vocabulary development</p> <p>Culture – Culture and society</p> <p>Business – Business English communication</p> <p>Academic Study Skills – Research skills and project, academic writing, listening and note-taking skills and seminar skills</p> <p>Presentation skills – Planning and preparation, delivery and dealing with questions</p> <p>(Students will be placed based on their English level in closed classes.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-Test</p> <p>เวลาเรียน (22.5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)</p> <p>09.30 – 11.00 Language and Skills Development หรือ Business and Management</p> <p>11.30 – 13.00 Issues in Culture and Society</p> <p>14.15 – 15.45 Project หรือ International Conversation</p> <p>รวม 120 ชั่วโมง</p>
การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า	
<ul style="list-style-type: none"> - ใช้บัตรโดยสารรถประจำทาง หรือ รถไฟ (การเดินทางไปเมืองอื่นๆมักใช้รถไฟ) - ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์ - ค่าโทรศัพท์และ Internet - ค่าเที่ยวนอกรายการ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 3. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง – ขอจากสำนักทะเบียนและประมวลผล) 4. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่หมดอายุ และทุกเล่มที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 10 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ) 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัทหรือ ข้าราชการ เป็นภาษาอังกฤษ) หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ

เมือง Vancouver ประเทศแคนาดา (265,000 บาท) – 7 สัปดาห์

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ,ค่าเล่าเรียน, ค่าธรรมเนียมวิชา, ค่าที่พักและค่าอาหาร, ค่าจัดที่พัก, ค่ารถรับที่สนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น</p> <p><u>ไม่รวม</u> ค่าตัวรถโดยสารในเมือง Vancouver และค่าทัศนศึกษา</p>	<p>English for Business Communication – Speaking, listening, reading and writing English in business contexts, develop business English skills by writing e-mails, memos and business letters, participating in simulated meetings and role-plays, and discussing case studies.</p> <p>English for Global Citizen - To improve conversation skills, vocabulary through group projects, lectures, discussions, presentations, guest speakers and field trips.</p> <p><i>*สำหรับวิชา English for Business Communication</i> <i>นักศึกษาจะต้องสอบวัดระดับได้ไม่ต่ำกว่าระดับ intermediate*</i> (In both courses, students will be integrated with other ESL/EFL students.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-test, Homestay Orientation จันทร์-พฤหัสบดี เรียน 09.00 -15.45 น. วันศุกร์เรียน 09.00 – 12.00 น. แบ่งเป็น 09.00 – 12.30 Morning Class 12.30 – 13.30 Lunch Break 13.30 – 15.45 Afternoon class (Group Project – Research preparation or Presentation)</p> <p style="text-align: right;">รวม 140 ชั่วโมง</p>
การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า	
<p>- การเดินทางใช้บัตรโดยสาร (บัตรเติมเงิน) ซึ่งใช้ได้กับรถเมล์ รถไฟฟ้า และเรือข้ามฟาก (วันธรรมดาใช้ได้เฉพาะโซน 1 ภายในเมือง, วันเสาร์-อาทิตย์ใช้ได้ทุกโซนสามารถนั่งเรือข้ามฟากไปเที่ยว Capilano Suspension Bridge, Grouse Mountain, นั่งรถไฟใต้ดินไปช้อปปิ้งที่ Metrotown) (รายเดือน 91 CA\$, รายวัน 9.75 CA\$)</p> <p>- ค่าท่องเที่ยวที่ต้องซื้อทัวร์ตามความสนใจ เช่น เกาะ Victoria (เที่ยว Butchart Gardens), Whistler, Rocky Mountain โดยการรวมกลุ่มผู้ที่จะไปและติดต่อซื้อทัวร์</p> <p>- ค่ารถ Taxi ไปสนามบินในวันกลับ (กรณี Host ไม่ได้ไปส่ง)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน (สำเนาถูกต้อง) 2. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ใช้ฉบับจริง – ขอจากสำนักทะเบียนและประมวลผล) 3. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 4. รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ ขนาดตามใบขอวีซ่า ห้ามใช้รูปสแกน รูปถ่ายไม่ได้มาตรฐานอาจถูกปฏิเสธวีซ่า 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่จะหมดอายุ 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัท หรือ ข้าราชการเป็นภาษาอังกฤษ หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ <p>หากมีวีซ่า USA – ถ่ายเอกสารหน้าวีซ่า USA และหน้า passport เล่มที่มีวีซ่า USA (สำเนาถูกต้อง)</p>



สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ใบสมัครโครงการอบรมภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อนในต่างประเทศ

- สมัครเข้าร่วมโครงการ ประเทศอังกฤษ เมือง Canterbury (พักคู่) - 6 สัปดาห์
 ประเทศอังกฤษ เมือง York - 6 สัปดาห์
 ประเทศแคนาดา เมือง Vancouver - 7 สัปดาห์

ส่วนนี้สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ขอโอนหน่วยกิตเท่านั้น
 กรุณา รายวิชาที่ขอโอน

นักศึกษาต้องสอบผ่านหรือกำลังเรียนรายวิชา
 TU 105 ในวันสมัคร

Canterbury & Vancouver	EL 202	EL 221	EL 231	EL 241	EL 271	
	EL 226	EL 321	EL 331	EL 341	EL 371	
York	EL 200	EL 217	EL 221	EL 231	EL 241	EL 295
	EL 300	EL 317	EL 321	EL 331	EL 341	EL 395
	EL 202	EL 296	EL 396			

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทยตัวบรรจง) _____ เลขทะเบียนนักศึกษา _____
 (ภาษาอังกฤษตาม Passport) Mr/Ms _____ มหาวิทยาลัย (กรณีไม่ใช่ มธ) _____

ที่อยู่ติดต่อได้ (ใช้เป็นข้อมูลในการกรอกขอวีซ่า)

บ้านเลขที่ _____ หมู่บ้าน _____ ซอย _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์(มือถือ) _____ e-mail address : _____ line ID: _____

ชื่อบิดา _____ โทร/มือถือ _____

ชื่อมารดา _____ โทร/มือถือ _____

นักศึกษามีโรคประจำตัวที่ต้องใช้ยาเป็นประจำ _____

นักศึกษาเคยเข้าค่ายภาษาอังกฤษในต่างประเทศที่ไหน _____

- ต้องการพักกับครอบครัวแบบ เดี่ยว (1 คนต่อครอบครัว)
 คู่ (2 คนต่อครอบครัว) พักร่วมกับ _____

หมายเหตุ หากยกเลิกเข้าร่วมโครงการ จะไม่คืนค่าลงทะเบียนเนื่องจากต้องส่งไปมัดจำที่ต่างประเทศ

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร
 วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

Permission and Financial Support Letter

(Address)

.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2019 to

August 2019 (7 weeks) at **Continuing Studies, English Language Institute, The University of British Columbia, Canada**. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()

York, England

Permission and Financial Support Letter

(Address)

.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2019 to August 2019 (6 weeks) at Center for Global Programmes, University of York, England. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()

Canterbury, England

Permission and Financial Support Letter

(Address)
.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2019 to July 2019 (6 weeks) at Concorde International, England. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()