



English Summer Camp

รับนศ. ทุก
มหาวิทยาลัย

นักศึกษา มธ เทียบโอนวิชา **EL** ได้ **6** หน่วยกิต

โครงการอบรมภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อน สถาบันภาษา ม. ธรรมศาสตร์

รายการ	ประเทศอังกฤษ		สหรัฐอเมริกา NEW	ประเทศแคนาดา
สถานที่ศึกษา	Concorde International	University of York	San Jose' State University	University of British Columbia
เมือง/จำนวนรับ	Canterbury/ 30 คน	York / 30 คน	San Jose' / 20 คน	Vancouver / 20 คน
จำนวนสัปดาห์	6 สัปดาห์	6 สัปดาห์	6 สัปดาห์	7 สัปดาห์
ระหว่างวันที่ (ประมาณการ)	6 มิถุนายน 2563 - 19 กรกฎาคม 2563	6 มิถุนายน 2563 - 19 กรกฎาคม 2563	6 มิถุนายน 2563 - 19 กรกฎาคม 2563	14 มิถุนายน 2563 - 1 สิงหาคม 2563

หมายเหตุ ระยะเวลาเป็นการประมาณการ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามตัวเครื่องบิน โดยจำนวนสัปดาห์ตามที่กำหนด

สอบถามรายละเอียดและสมัครได้ที่ สถาบันภาษา ศูนย์รังสิต โทร 02-696 6047, 085-228 1548 (อรวรรณ)

Email: orawan.l@litu.tu.ac.th

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.litu.tu.ac.th แล้ว click ที่ → services → Summer Camp

เปิดรับสมัครแล้วตั้งแต่บัดนี้ รับจำนวนจำกัด

สมัครโดยชำระค่ามัดจำโดยโอนเข้าบัญชี จำนวน 10,000 บาท พร้อมใบสมัคร + สำเนาหน้า passport ที่จะใช้เดินทาง

➤ ค่าใช้จ่ายที่เหลือ (หักค่ามัดจำแล้ว) ชำระได้ไม่เกินวันที่ 31 มกราคม 2563 โดยโอนเข้าบัญชี

ชื่อบัญชี และ เลขที่บัญชี จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

*เมื่อโอนแล้วกรุณาส่งหลักฐานทาง line พร้อมทั้งระบุชื่อนักศึกษา

*****การเปลี่ยนแปลงตัวเครื่องบินไม่กลับพร้อมกลุ่ม มีค่าใช้จ่ายเพิ่มและผู้สมัครต้องรับผิดชอบตามที่สายการบินเรียกเก็บ*****

เมือง Canterbury ประเทศอังกฤษ (229,000 บาท) – 6 สัปดาห์
นักศึกษาต้องไปยื่นเอกสารขอวีซ่าด้วยตนเองตามข้อกำหนดของสถานทูต

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าเล่าเรียน, ค่าที่พักและค่าอาหาร 3 มื้อ, ค่ารถรับ-ส่งสนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น (ช่วง 2 สัปดาห์แรก ตอนบายนักศึกษาจะได้ทัศนศึกษาสถานที่ต่างๆที่น่าสนใจภายในและรอบๆเมือง Canterbury และตลอด 6 สัปดาห์มีการจัดทัศนศึกษาต่างเมืองสัปดาห์ละ 1 วันในวันเสาร์ เช่น London, Brighton, Cambridge, Oxford etc.</p> <p>ไม่รวม ค่าตัวรถโดยสารในเมือง Canterbury, ค่าทัศนศึกษานอกการและค่าธรรมเนียมวีซ่า (ต้องจ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตเท่านั้น) ** ค่าวีซ่าโดยประมาณ 130 US\$ ค่า scan เอกสารเก็บโดย VFS ประมาณ 500 บาท (ราคาเปลี่ยนแปลงตามสถานทูตและ vfs เรียกเก็บ)</p>	<p>General English Course The programme combines English language learning and practice with a cultural experience by organizing different activities and excursions around the UK. (Students will be integrated with other ESL/EFL students.)</p> <p>ESP Courses The programme concentrates on Business and international affairs. Each group will make a presentation of “English in actions” research project based on the ESP course they take. (Students will be in closed classes.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-Test 2 สัปดาห์แรกและสัปดาห์สุดท้าย เรียนครึ่งวัน (15 ชม/สัปดาห์) เรียน จันทร์ – ศุกร์ แบ่งเป็น 09.00 - 10.30 General English 11.00 – 12.30 General English สัปดาห์ที่ 3-5 เรียนเต็มวัน (25 ชม/สัปดาห์) จันทร์-พฤหัสบดี เรียนเวลา 09.00 – 16.30 น. วันศุกร์ เรียน 09.00-12.30 น. แบ่งเป็น 09.00 - 10.30 General English 11.00 – 12.30 General English 13.45 – 15.15 ESP Courses 15.30 – 16.30 ESP Courses รวม 120 ชั่วโมง</p>
<p style="text-align: center;">การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p>	<p style="text-align: center;">เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ใช้บัตรโดยสารรถประจำทางกรณีบ้านอยู่ไกล ถ้าบ้านอยู่ใกล้สามารถเดินไป-กลับระหว่างที่เรียนและบ้านได้ - ค่ารถไฟฟ้าใต้ดินภายในเมือง London (กรณีไม่ต้องการเดินทางในวันที่จัด excursion ไป London) - ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าโทรศัพท์และ Internet (บางบ้านอาจมีการคิดค่าใช้จ่าย หากนักศึกษาใช้ internet ผ่าน WIFI ของบ้าน) - ค่าเที่ยวเพิ่มเติมในวันอาทิตย์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 3. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง – ขอจากสำนักทะเบียนและประมวลผล) 4. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่จะหมดอายุ และทุกเล่มที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 10 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัทหรือ ข้าราชการ เป็นภาษาอังกฤษ) หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ

เมือง Vancouver ประเทศแคนาดา (265,000 บาท) – 7 สัปดาห์

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าสมัครเรียน, ค่าเล่าเรียน ค่าที่พักและค่าอาหาร, ค่าจัดที่พัก, ค่ารถรับที่สนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น</p> <p>ไม่รวม ค่าตัวรถโดยสารในเมือง Vancouver, ค่าทัศนศึกษา และค่าวีซ่า</p> <p>ค่าธรรมเนียมวีซ่า + biometrics (ต้องจ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเครดิตเดบิตเท่านั้น)</p> <p>** ค่าวีซ่า + ค่า biometrics โดยประมาณ 185 CAD ค่า VFS โดยประมาณ 400 บาท (ราคาเปลี่ยนแปลงตามสถานทูตและ vfs เรียกเก็บ)</p>	<p>English for Business Communication – Speaking, listening, reading and writing English in business contexts, develop business English skills by writing e-mails, memos and business letters, participating in simulated meetings and role-plays, and discussing case studies.</p> <p>English for Global Citizen - To improve conversation skills, vocabulary through group projects, lectures, discussions, presentations, guest speakers and field trips.</p> <p>*สำหรับวิชา English for Business Communication นักศึกษาจะต้องสอบวัดระดับได้ไม่ต่ำกว่าระดับ intermediate* (In both courses, students will be integrated with other ESL/EFL students.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-test, Homestay Orientation จันทร์-พฤหัสบดี เรียน 09.00 -15.45 น. วันศุกร์ เรียน 09.00 – 12.00 น. แบ่งเป็น 09.00 – 12.30 Morning Class 12.30 – 13.30 Lunch Break 13.30 – 15.45 Afternoon class (Group Project – Research preparation or Presentation)</p> <p style="text-align: right;">รวม 140 ชั่วโมง</p>
<p>การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p>	<p>เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า</p>	
<p>- การเดินทางใช้บัตรโดยสาร (บัตรเติมเงิน) ซึ่งใช้ได้กับ รถเมล์ รถไฟฟ้า และเรือข้ามฟาก (วันธรรมดาใช้ได้ เฉพาะโซน 1 ภายในเมือง, วันเสาร์-อาทิตย์ใช้ได้ทุกโซน สามารถนั่งเรือข้ามฟากไปเที่ยว Capilano Suspension Bridge, Grouse Mountain, นั่งรถไฟใต้ดินไปช้อปปิ้งที่ Metrotown) (รายเดือน 91 CA\$, รายวัน 9.75 CA\$)</p> <p>- ค่าท่องเที่ยวที่ต้องซื้อทัวร์ตามความสนใจ เช่น เกาะ Victoria (เที่ยว Butchart Gardens), Whistler, Rocky Mountain โดยการรวมกลุ่มผู้ที่จะไปและติดต่อซื้อทัวร์</p> <p>- ค่ารถ Taxi ไปสนามบินในวันกลับ (กรณี Host ไม่ได้ไปส่ง)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน (สำเนาถูกต้อง) 2. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ใช้ฉบับจริง – ขอจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา) 3. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 4. รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ ขนาดตามใบขอวีซ่า ห้ามใช้รูปสแกน รูปถ่ายไม่ได้มาตรฐานอาจถูกปฏิเสธวีซ่า 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่จะหมดอายุ 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ 	<ol style="list-style-type: none"> 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัท หรือ ข้าราชการเป็นภาษาอังกฤษ หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ <p>หากมีวีซ่า USA – ถ่ายเอกสารหน้าวีซ่า USA และหน้า passport เล่มที่มีวีซ่า USA (สำเนาถูกต้อง)</p>

เมือง YORK ประเทศอังกฤษ (249,000 บาท) – 6 สัปดาห์
นักศึกษาจะต้องไปยื่นเอกสารขอวีซ่าด้วยตนเองตามข้อกำหนดของสถานทูต

ค่าใช้จ่าย	Course	ตารางเรียน
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าเล่าเรียน, ค่าที่พักและค่าอาหาร (ยกเว้นค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์), ค่าจัดที่พัก, ค่ารถรับ-ส่งสนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น (ในระหว่างสัปดาห์ มีทัศนศึกษาเมืองใกล้ๆ ตัวอย่างเช่น Leeds, Whitby, Harewood House, Fountains Abbey, Knaresborough)</p> <p>ไม่รวม ค่าตัวรถโดยสาร, ค่าทัศนศึกษาที่นอกรายการค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์ (จันทร์-ศุกร์) และ ค่าธรรมเนียมวีซ่า (ต้องจ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิตเท่านั้น)</p> <p>** ค่าวีซ่าโดยประมาณ 130 US\$ ค่า scan เอกสารเก็บโดย VFS ประมาณ 500 บาท (ราคาเปลี่ยนแปลงตามสถานทูตและ vfs เรียกเก็บ)</p>	<p>English Language Enhancement - Emphasis on communication, grammatical structure, pronunciation and vocabulary development</p> <p>Culture – Culture and society</p> <p>Business – Business English communication</p> <p>Academic Study Skills – Research skills and project, academic writing, listening and note-taking skills and seminar skills</p> <p>Presentation skills – Planning and preparation, delivery and dealing with questions</p> <p>(Students will be placed based on their English level in closed classes.)</p>	<p>วันแรกสอบ Pre-Test</p> <p>เวลาเรียน (22.5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)</p> <p>09.30 – 11.00 Language and Skills Development หรือ Business and Management</p> <p>11.30 – 13.00 Issues in Culture and Society</p> <p>14.15 – 15.45 Project หรือ International Conversation</p> <p>รวม 120 ชั่วโมง</p>
การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม	เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า	
<ul style="list-style-type: none"> - ใช้บัตรโดยสารรถประจำทาง หรือ รถไฟ (การเดินทางไปเมืองอื่นๆมักใช้รถไฟ) - ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าอาหารกลางวันระหว่างสัปดาห์ - ค่าโทรศัพท์และ Internet - ค่าทัศนศึกษา <p>ออกรายการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาบัตรประชาชน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (สำเนาถูกต้อง) 3. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง – ขอจากสำนักงานทะเบียนนักศึกษา) 4. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 5. หนังสือเดินทาง (Passport) มีอายุเกินกว่า 6 เดือนที่จะหมดอายุ และทุกเล่มที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 10 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 6. ใบรับรองบัญชีของผู้ปกครอง – ขอจากธนาคารเป็นภาษาอังกฤษ) 7. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัทหรือ ข้าราชการ เป็นภาษาอังกฤษ) หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 8. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ

เมือง San Jose' ประเทศสหรัฐอเมริกา (249,000 บาท) – 6 สัปดาห์

ค่าใช้จ่าย	Courses	
<p>รวม ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ, ค่าสมัครเรียน, ค่าเล่าเรียน, ค่าที่พัก (SJSU International House), ค่าจัดที่พัก, ค่ารถรับ-ส่งที่สนามบิน, ค่าประกันสุขภาพระยะสั้น (ในระหว่างสัปดาห์ มี field trips ไปหน่วยงานชั้นนำทางเทคโนโลยี ณ Silicon Valley ตัวอย่างเช่น Apple, Facebook, Google และอื่นๆ), Clipper Card (Local Transportation Pass)</p> <p>ไม่รวม ค่าตัวรถโดยสารอื่นๆ, ค่าทัศนศึกษาที่นอกรายการ, ค่าธรรมเนียมวีซ่า ตามประกาศของสถานทูตสหรัฐฯ, ค่าอาหารทุกมื้อ (ที่พักมีครัวส่วนกลาง)</p>	<p>1. วิชาบังคับ 66 ชั่วโมง Business Skills and Strategies – Focus on the language and communication skills needed to build relationships and improve cross-cultural understanding in a multinational workplace. Students will learn the language required to chair meetings, negotiate a business deal, and market a new product. Clear Pronunciation for Global Business – Develop students pronunciation, practice conversation skills for networking with business contact. Effective Presentation – Prepare students to give effective professional and academic presentations.</p>	<p>2. Term Project 12 ชั่วโมง</p> <p>3. วิชาเลือกตามความสนใจ 48 ชั่วโมง English thorough Ted Talks, TOEFL practice, Clear Communication, หรือ Global Issues</p> <p>เวลาเรียน เรียน จันทร์-พฤหัสบดี เวลา 8.20 – 14.50 น. รวม 126 ชม. เวลาเรียนแบ่งเป็น 3 ช่วงเวลา ดังนี้ เวลา 08.20 – 10.10 เวลา 10.30 – 12.20 เวลา 13.00 – 14.50</p>
<p>การเดินทางและ ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม</p>	<p>เอกสารที่ใช้ในการขอวีซ่า</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - ใช้บัตรโดยสารรถประจำทาง - ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าอาหาร - ค่าโทรศัพท์และ Internet (สามารถใช้ internet ของมหาวิทยาลัยได้) - ค่าทัศนศึกษาออกรายการ 	<p>เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการสมัครวีซ่านักเรียน F-1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใบคำร้องขอวีซ่าชั่วคราวในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (DS-160) 2. หนังสือเดินทาง จะต้องมียอายุใช้งานคงเหลือมากกว่าระยะเวลาเดินทางหรืออย่างน้อยหกเดือน 3. รูปถ่ายขนาด 2x2 นิ้วที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนหนึ่ง 1 ใบ (หน้าตรง พื้นหลังสีขาว ไม่สวมหมวก แวนตา ไม่หลับตา) 3. ใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียมวีซ่าชั่วคราว 4. แบบฟอร์ม I-20 ที่มีลายเซ็นรับรองจากทางมหาวิทยาลัยในสหรัฐอเมริกา 5. เอกสารด้านการเงิน Bank Statement ของผู้ปกครอง หรือผู้สนับสนุน พร้อมหลักฐานแสดงความสัมพันธ์ เช่น สูติบัตร เป็นต้น 	<ol style="list-style-type: none"> 6. สำเนาบัตรประชาชน 7. สำเนาทะเบียนบ้าน 8. สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ /สกุล (ถ้ามี) 9. ใบรับรองของมหาวิทยาลัยภาษาอังกฤษ 10. สำเนาผลการศึกษา (Transcript) - พิมพ์จาก Internet จาก web: reg.tu.ac.th 11. ใบรับรองการทำงานของผู้ปกครอง (ใช้ฉบับจริง-กรณีทำงานบริษัทหรือ ข้าราชการ เป็นภาษาอังกฤษ) หรือ สำเนาทะเบียนการค้า และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ (กรณีทำธุรกิจส่วนตัว) 12. ใบอนุญาตเข้าร่วมโครงการ



สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ใบสมัครโครงการอบรมภาษาอังกฤษภาคฤดูร้อนในต่างประเทศ

- สมัครเข้าร่วมโครงการ ประเทศอังกฤษ เมือง Canterbury (พักคู่เท่านั้น) - 6 สัปดาห์
 ประเทศอังกฤษ เมือง York - 6 สัปดาห์
 ประเทศสหรัฐอเมริกา เมือง San Jose' - 6 สัปดาห์
 ประเทศแคนาดา เมือง Vancouver - 7 สัปดาห์

ส่วนนี้สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่ขอโอนหน่วยกิตเท่านั้น
 กรุณา รายวิชาที่ขอโอน

นักศึกษาต้องสอบผ่านหรือกำลังเรียนรายวิชา
 TU 105 ในวันสมัคร

Canterbury & Vancouver	EL 202	EL 221	EL 231	EL 241	EL 271	
	EL 226	EL 321	EL 331	EL 341	EL 371	
York	EL 200	EL 217	EL 221	EL 231	EL 241	EL 295
	EL 300	EL 317	EL 321	EL 331	EL 341	EL 395
	EL 202	EL 296	EL 396			
San Jose' (USA)	EL 200	EL 217	EL 221	EL 231	EL 241	EL 295
	EL 300	EL 317	EL 321	EL 331	EL 341	EL 395
	EL 202	EL 296	EL 396			

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทยตัวบรรจง) _____ เลขทะเบียนนักศึกษา _____
 (ภาษาอังกฤษตาม Passport) Mr/Ms _____ มหาวิทยาลัย (กรณีไม่ใช่ มธ) _____

ที่อยู่ติดต่อได้ (ใช้เป็นข้อมูลในการกรอกขอวีซ่า)

บ้านเลขที่ _____ หมู่บ้าน _____ ซอย _____ ถนน _____
 ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์(มือถือ) _____ e-mail address : _____ line ID: _____

ชื่อบิดา _____ โทร/มือถือ _____

ชื่อมารดา _____ โทร/มือถือ _____

นักศึกษามีโรคประจำตัวที่ต้องใช้ยาเป็นประจำ _____

นักศึกษาเคยเข้าค่ายภาษาอังกฤษในต่างประเทศที่ไหน _____

ต้องการพักกับครอบครัวแบบ เดี่ยว (1 คนต่อครอบครัว)
 คู่ (2 คนต่อครอบครัว) พักร่วมกับ _____

หมายเหตุ หากยกเลิกเข้าร่วมโครงการ จะไม่คืนค่าลงทะเบียนเนื่องจากต้องส่งไปมัดจำที่ต่างประเทศ

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร
 วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

San Jose', USA

Permission and Financial Support Letter

(Address)
.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2020 to July 2020 (6 weeks) at College of Professional and Global Education, San Jose' State University, California, United States. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()

Permission and Financial Support Letter

(Address)

.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2020 to

August 2020 (7 weeks) at **Continuing Studies, English Language Institute, The University of British Columbia, Canada.** Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()

York, England

Permission and Financial Support Letter

(Address)

.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2020 to July 2020 (6 weeks) at Center for Global Programmes, University of York, England. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()

Canterbury, England

Permission and Financial Support Letter

(Address)

.....
.....
.....
.....

(Date)

To Whom It May Concern:

I, (Mr., Mrs., Miss) _____, authorize my (son, daughter), (Mr., Miss) _____, to join English Summer Camp which is organized by Language Institute, Thammasat University from June 2020 to July 2020 (6 weeks) at Concorde International, England. Therefore, I declare that I will take full responsibility as the financial supporter.

Yours sincerely,

.....
()